FeuerON-Beauftragte



Diese Seite ist derzeit noch in Arbeit ...

Auf diesen Seiten soll es eine Sammlung von Tipps für die FeuerON-Beauftragten und Administratoren auf Orts- bzw. Kommunalebene (Administratoren) geben.

Kontrollmöglichkeiten

- Abfrage Fehler Datum Abteilungen
- Abfrage Fehler Datum Dienstgrad
- Abfrage Fehler Datum Dienststellung
- Abfrage Fehler Datum Lehrgänge
- Abfrage Ohne Abt.zugehörigkeit
- Datenvalidierung
- Report Stundennachweise

Tauglichkeiten im Menü-Editor

Die von FeuerON vorgegebenen Tauglichkeiten können durch eigene Tauglichkeiten ergänzt werden. Für eine weitere Vereinheitlichung kann man auch die entsprechenden Informationen vorbelegen.

- Modul „Einstellungen“
- Menü „Menü-Editor“
- Untermenü „Benutzer-Menüs“
- Bereich „Personen“ anklicken
- „Tauglichkeiten“ anklicken
- „Neuer Eintrag“
- Bei Inhalt die Bezeichnung einfügen
- ggf. Organisation und/oder Anzeigepriorität anpassen
- „Speichern“

Möchte man Werte für die Auswahlliste vorgeben, legt man unter Benutzer-Menüs > Personen bei „Tauglichkeiten - Informationen“ entsprechende Werte an.

Benutzerdefinierte Exporte

Möchte man in FeuerON hinterlegte Daten gesammelt abrufen, kann man sich entsprechende Exporte bauen, wenn es keine sinnhaften vorgegebenen Reports gibt.

feueron-beauftragte

From:
https://wiki.feueron-lk-dh.de/ - **FeuerON im Landkreis Diepholz**

Permanent link:
https://wiki.feueron-lk-dh.de/funktionsgebundene_taetigkeiten/feueron_beauftragte/start?rev=1707249057

Last update: **2024/02/06 20:50**